**天府大数据国际战略与技术研究院**

**招聘公告**

天府大数据国际战略与技术研究院由四川省川投信息产业有限责任公司联合多位专家、企业家及产学研主体发起设立。其研究院专家团队，由发展中国家科学院院士、国际欧亚科学院院士、国务院参事石勇院士领衔，集纳了诺贝尔奖得主Robert Engle、图灵奖得主Raj Reddy、Joseph Sifakis，世界排名第一的大数据学者Philips Yu及美国第一数据公司CEO Frank Bisignano等15位世界一流大数据专家及企业家。

研究院以引进转化国际大数据先进战略技术和开展大数据、人工智能、物联网等关联融合研究为重点，发布大数据全球报告、开展大数据行业产品研究、孵化投资相关大数据项目、建设行业应用大数据平台。研究院下设国际大数据战略研究中心、国际大数据技术创新中心、国际大数据人才交流中心、国际大数据成果转移基地、国际大数据人才培训基地、国际大数据项目孵化基地等“三中心三基地”，对标国际构建以战略研究、产业规划、技术创新、人才培训、行业应用、数据交易为闭环的大数据国际化生态体系，引领中国大数据产业走向国际。

为满足公司运营需要，现面向社会诚聘英才。

**一、招聘岗位及人数**

解决方案工程师1人

**二、基本条件：**

（一）遵纪守法，品行端正，诚信廉洁，具有较强的事业心、进取心、责任感，有良好的道德品质和敬业精神。无不良违规违纪及其他不良记录。

（二）具有良好的心理素质和身体条件，精力充沛，能承受较大工作压力。

（三）符合相应职位的任职资格条件（详见附件1成都云上天府大数据研究院有限公司招聘岗位及任职条件情况表）。

**三、报名方式：**

按要求详细填写《应聘人员登记表》（请赴天府大数据国际战略与技术研究院招聘网页http://www.tibd.cn/hr/job/下载），并在报名截止日期前将报名表以及相关材料扫描件的电子版发送到招聘专用电子邮箱，文件名命名为“应聘岗位+姓名”。

相关材料的电子版扫描件包括：身份证、学历学位、职业资格或职称等相关资质证书，其他代表个人能力、任职经历的证书和材料。

报名截止时间：2020年4月19日（双休日可报名）。

**四、薪酬待遇：**

薪酬面议

**五、应聘须知：**

（一）应聘人员提供的材料必须真实有效，如有虚假，一经查实即取消面试或录用资格，如已聘用解除劳动合同。

（二）被录用人员与天府大数据国际战略与技术研究院（即成都云上天府大数据研究院有限公司）依法签订劳动合同，合同约定试用期，试用不合格不予正式聘用。

（三）本次招聘报名不接收邮寄资料。

（四）公司通过电话方式通知资格审查合格人员参加面试，资格审查不合格的恕不另行通知。

**六、联系方式：**

联系人：肖女士

招聘专用电子邮箱：CDTIBD@163.com

附件：1. 天府大数据国际战略与技术研究院招聘岗位及任职条件情况表

2. 天府大数据国际战略与技术研究院应聘报名表

天府大数据国际战略与技术研究院

2020年4月9日

附件1

天府大数据国际战略与技术研究院

招聘岗位及任职条件情况表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 职位 | 岗位职责 | 任职要求 |
| 研究咨询岗 | 1、收集、整理客户需求，根据公司市场情况进行解决方案设计；  2、参与项目前期的技术交流及投标文件制作；  3、负责项目的需求对接及引导、根据需求设计及协调解决方案输出项目建议书、可行性研究报告，负责项目的整体规划并进行项目管理工作；  4、进行方案及产品宣讲的展示，与客户进行汇报。  5、完成上级交代的其他职责。 | 1、全日制本科及以上学历，985、211学校优先，年龄35周岁以下，数理统计、经济管理、金融、自动化、通讯、计算机类等相关专业，复合专业者优先，特别优秀者可放宽条件；  2、三年以上工作经验优先，了解软件类应用、大数据类、人工智能类产品整体实现过程，有在互联网、大数据、智慧城市等信息化行业工作背景的优先；  3、具有较好的资源整合能力及书面报告能力，熟练使用PPT和WORD等办公软件进行方案的编写，具有较强的项目汇报能力和宣讲能力；  4、具备良好的方案设计能力，能够精准捕获客户需求，完成需求到产品的转化；  5、学习能力强，能快速捕捉信息，反应灵敏，具有较强的独立工作能力，能承受较大压力；  6、具有良好的沟通能力，较强的人际交往能力，乐于接受挑战，对工作富有责任感具有团队合作精神。 |

附件2

**天府大数据国际战略与技术研究院应聘报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名： | | | 应聘岗位： | | | | | |  |
| 性 别 |  | 出生年月 |  | | 身高 | | |  |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | | 出 生 地 | | |  |
| 婚姻状况 |  | 政治面貌 |  | | 入党时间 | | |  |
| 参加工作  时间 |  | 健康状况 |  | | 身份证号 | | |  | |
| 联 系  方 式 | 手 机 |  | | | 邮 箱 | | |  | |
| 通 讯  地 址 |  | | | | | | | |
| 专业技  术职务 |  | | | | 职业资格  证书 | | |  | |
| 外语语种及水平： | | | | | 熟悉专业及何特长： | | | | |
| 学 历  学 位 | 全日制  教 育 |  | | | 毕业院校系及专业 | | |  | |
| 在 职  教 育 |  | | | 毕业院校系及专业 | | |  | |
| 现工作单位 |  | | | | 职务或岗位 | | |  | |
| 主要工作业绩（可附页说明） |  | | | | | | | | |
| 期望最低薪酬 | |  | | | 到岗日期 | | |  | |
| 有无违法违纪记录，原因及处理结果（如有）： | | | | | | | | | |
| 交验证书复印件  或扫描件名称 | | □身份证□毕业证□学历证□职称证□资格证□执业证□上岗证  其他： | | | | | | | |
| 个人履历及证明人 |  | | | | | | | | |
| 家庭主要成员及主要社会关系情况 | | | | | | | | | |
| 称谓 | 姓名 | 出生  年月 | | 政治  面貌 | | 工作单位及职务 | | | |
|  |  |  | |  | |  | | | |
|  |  |  | |  | |  | | | |
|  |  |  | |  | |  | | | |
|  |  |  | |  | |  | | | |
|  |  |  | |  | |  | | | |
| 所获主要  证书 | 证书名称 | | | | | 发证时间 | 发证单位 | | |
|  | | | | |  |  | | |
|  | | | | |  |  | | |
|  | | | | |  |  | | |
| 主要奖励  情况及  科技成果 | 奖励（成果）名称 | | | | | 奖励时间 | 授奖单位 | | |
|  | | | | |  |  | | |
|  | | | | |  |  | | |
|  | | | | |  |  | | |
| 签字备注 | 本人承诺：上述各项内容填报属实，若所填报内容与实际不符，由本人承担相应责任。  本人签名：  年 月 日 | | | | | | | | |

填表说明：1.照片为近期一寸红底免冠照；

2.表中涉及时间的，一律精确到月；

3．“签字备注”中“本人签名”由本人亲自手写。